



# DIPS

DRUŠTVO INŽENIRJEV PROMETA  
SLOVENIJE

Na podlagi 13. člena Zakona o društvih (ZDru-1-UPB2) Uradni list 64/2011, z dne 12. 8. 2011 in Statuta Društva inženirjev prometa Slovenije, so na seji skupščine, dne 30. 3. 2021 sprejete dopolnitve in spremembe Statuta tako, da se odslej glasi:

## Statut Društva inženirjev prometa Slovenije

### 1. Splošne določbe

#### 1. člen

Društvo inženirjev prometa Slovenije (skrajšano ime Društvo DIPS) je strokovno društvo, katerega osnovni namen je uveljavljanje pomena in dela prometnih inženirjev, magistrov in doktorjev prometnih znanosti na območju Republike Slovenije ter združevanje strokovnjakov s področja prometne stroke in prometnih znanosti.

#### 2. člen

Društvo DIPS je prostovoljno, samostojno in nepridobitno združenje članov društva, s cilji in dejavnostmi, opredeljenimi v tem aktu, ki se združujejo zaradi skupno določenih interesov, opredeljenih s tem statutom, v skladu z zakonom in drugimi splošnimi predpisi, ki urejajo delovanje in poslovanje društev. Status člana društva se pridobi v skladu s tem statutom.

#### 3. člen

Društvo DIPS je pravna oseba zasebnega prava. Zastopa jo predsednik društva, v času njegove odsotnosti pa podpredsednik društva.

#### 4. člen

Društvo se lahko včlani tudi v druge zveze društev, skladno z zakonom, o čemer odloča skupščina društva.

#### 5. člen

Delo društva je javno. Javnost dela društva se zagotavlja z javnostjo zapisnikov o delu organov društva, objavljanjem programov dela in drugimi metodami javne komunikacije s člani in širšo javnostjo. Za javnost dela odgovarja predsednik društva.



## 2 . Statusni podatki

### 6. člen

Ime društva: Društvo inženirjev prometa Slovenije

Skrajšano ime društva: Društvo DIPS

Sedež društva: Dragomelj 116, 1230 Domžale

Žig društva: Žig je okrogle oblike, vsebuje napisa »Društvo inženirjev prometa Slovenije« in »DIPS« ter logotip.

### 7. člen

Naslov sedeža društva je Dragomelj 116, 1230 Domžale.

Spremembo naslova sedeža sprejema skupščina.

## 3. Namen in cilji

### 8. člen

Namen in cilji društva so:

- uveljavljanje pomena prometnih inženirjev, njihovega dela in pomena prometne stroke;
- delovanje na področju prometnih znanosti in prometne stroke;
- zavzemanje za zagotavljanje trajnostnega razvoja prometa in prometnih sistemov;
- spremljanje, proučevanje in sodelovanje pri razvoju, uvajanju in uporabi novosti na področju prometa, prometne infrastrukture in prometnih sistemov;
- sodelovanje pri oblikovanju strokovnih mnenj, zakonodaje in standardizacije na področju prometa, prometne infrastrukture in prometnih sistemov;
- vzpodbujanje, spremljanje, usmerjanje in organiziranje izobraževanja ter usposabljanja članov društva;
- sodelovanje in povezovanje s sorodnimi organizacijami oz. društvi v mednarodnem prostoru;
- izvajanje projektov na področju prometa, prometne infrastrukture in prometnih sistemov;
- sodelovanje in povezovanje z zavodi, ustanovami, gospodarskimi družbami ter domačimi in tujimi pravnimi osebami, ki delujejo na področju prometa;
- tesno sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami na področju izobraževanja kadra s področja prometa;
- združevanje in druženje prometnih inženirjev, magistrov in doktorjev prometnih znanosti in ostalih oseb, ki so s svojo dejavnostjo ali študijem povezani s prometom;
- organiziranje in prirejanje društvenih prireditev v skladu s sprejetim programom dela društva;

- prirejanje mednarodnih in domačih konferenc in prireditev;
- medsebojno informiranje, obravnavanje in reševanje aktualnih problemov in ostalih nejasnih vprašanj, ki imajo skupen širši pomen za člane društva;
- izvajanje drugih dejavnosti v skladu s sprejetim programom dela društva na način, določen s tem statutom in veljavnimi predpisi.

## 9. člen

Namen in cilje uresničuje društvo preko:

- promocije svojega delovanja med osebami, ki so s svojo dejavnostjo ali študijem povezani s prometom, z namenom pridobivanja novih članov;
- oblikovanja in uresničevanja programskih usmeritev društva vezanih na pridobivanje pomena prometnih inženirjev in njihovega dela ter razvoja na področju prometa;
- obravnavanja in zavzemanja stališč do vseh pomembnih vprašanj, vezanih na področje prometa in izobraževanja ter delovanja prometnih inženirjev;
- organiziranja stalnih ali občasnih strokovnih odborov za proučevanje in reševanje problemov in nalog, ki se pojavijo v zvezi z delovanjem društva;
- informiranje javnosti z izdajanjem informativnih brošur ter pripravo in urejanjem spletne strani;
- opozarjanjem pristojnih organov Republike Slovenije, slovenskih univerz in visokošolskih zavodov, lokalnih skupnosti ter drugih organov državnih, lokalnih ali
- mednarodnih oblasti ali drugih pristojnih institucij na problematiko izobraževanja, delovanja in raziskovanja ter ostala odprta vprašanja članov;
- organizacije kulturno družabnih in drugih prireditev, za svoje člane in druge zainteresirane;
- opravljanja tudi drugih nalog, ki jih bo določil izvršni odbor ali skupščina društva;
- sodelovanja s sorodnimi organizacijami in društvi doma in na tujem.

Dejavnosti društva DIPS po Standardni klasifikaciji dejavnosti:

- S94.120 Dejavnost strokovnih združenj;
- S94.999 Dejavnost druge nerazvrščene članske organizacije;
- N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj (organiziranje, promocija in/ali vodenje prireditev, kot so znanstvena in gospodarska srečanja, kongresi, konference ipd.,;
- M74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti (strokovno in znanstveno svetovanje na področju prometa);
- M72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije (raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju prometa);
- R93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

#### 10. člen

V skladu s 25. členom Zakona o društvih (ZDru-1) uresničuje Društvo DIPS nekatere svoje namene in cilje z neposrednim opravljanjem pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za te dejavnosti določa zakon.

Za doseganje namena in ciljev lahko društvo ustanovi gospodarsko družbo.

#### 11. člen

Pridobitne dejavnosti društva:

- organiziranje društvenih srečanj in prireditev;
- organiziranje izobraževanj in usposabljanj na področju prometa;
- izdelava strokovnih gradiv s področja prometa;
- izvedba projektov s področja prometa;
- izdajanja publikacij, katerih avtorji so člani društva, trženja;
- organizacija društvenih ekskurzij;
- organizacija športnih društvenih prireditev;
- organizacija društvenih srečanj, seminarjev, delavnic in simpozijev;
- sponzorska oglaševanja, v kolikor so povezana z osnovnimi nalogami in namenom društva in v obsegu, ki je potreben za njihovo doseganje.

Društvo lahko za namen pridobivanja sredstev za financiranje svojih nalog oziroma za uresničevanje namena in ciljev društva, kot dopolnilno dejavnost nepridobitni dejavnosti, opravlja tudi pridobitno dejavnost. Pridobitna dejavnost se lahko opravlja le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev društva, pri čemer se lahko opravlja v okviru sledečih dejavnosti po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD 2008,V2):

- J58.140 Izdajanje revij in druge periodike;
- M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora;

#### 4. Članstvo

#### 12. člen

Vsaka zainteresirana fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje iz 13. člena tega statuta, izpolni pristopno izjavo, s katero izrazi željo po včlanitvi, priloži dokazilo o zahtevani izobrazbi, navedeni v 13. členu ali izjavo, v kateri izjavlja, da zadostuje pogojem 2. odstavka 13. člena. S podpisom pristopne izjave oz. oddajo elektronske prijavnice preko spleta oseba potrjuje, da je seznanjen s statutom in se bo ravnal po njem.

Vsak član je dolžan plačati znesek letne članarine, ki jo določi izvršni odbor. Včlanitev je opravljena s podpisom pristopne izjave oz. oddajo elektronske prijavnice ter plačilom članarine.

### 13. člen

Člani društva lahko postanejo osebe, ki so zaključile katerokoli smer študija s področja prometa in s tem s tem pridobile najmanj VI/1. stopnjo izobrazbe. Prav tako lahko postanejo člani društva osebe, ki so zaključile kateri drugi študijski program s področja prometa v tujini in so s tem pridobile najmanj VI/1. stopnjo izobrazbe.

Člani društva lahko postanejo tudi polnoletne osebe z državljanstvom Republike Slovenije, ki so zainteresirane za razvoj prometa in uveljavitev pomena prometnih inženirjev ter njihovega dela.

Člani društva lahko postanejo, če sprejmejo programske usmeritve društva in statut društva ter se po njem ravnaajo.

Pravne osebe zastopa v društvu pooblaščen oseb.

### 14. člen

Član društva lahko postane tudi tuja pravna ali fizična oseba, če izpolnjuje pogoje za članstvo, določeno v prejšnjem členu in predhodno pridobi soglasje izvršnega odbora društva.

### 15. člen

Na podlagi pristopnih izjav / elektronskih prijavnice se v roku 1 (enega) meseca, preveri izpolnjevanje pogojev iz prejšnjih členov. Sprejem v društvo se članu sporoči s poslanim elektronskim sporočilom, v katerem dobi vstopne podatke za dostopanje do vsebin na spletnih straneh društva.

### 16. člen

Društvo ima tudi zaslužne in častne člane. Naziv zaslužnega člana lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana pa lahko DIPS podeli fizični ali pravni osebi, ki ima velike zasluge na strokovnem področju. Naziv zaslužnega in častnega člana podeli skupščina na predlog izvršnega odbora. Če fizična ali pravna oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni član DIPS, nima pravice odločanja, lahko pa sodeluje in razpravlja na sejah skupščine.

### 17. člen

Društvo ima lahko tudi sponzorje in donatorje. To so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno, strokovno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji in donatorji lahko na sejah skupščine sodelujejo in razpravljajo, nimajo pa pravice glasovanja oz. lahko glasujejo le, če so člani DIPS.

## 5. Pravice in obveznosti članov

### 18. člen

Pravice članov društva so, da:

- a) volijo predstavnike in so izvoljeni v organe društva;
- b) se medsebojno dogovarjajo in usklajujejo stališča glede celotnega dela v okviru društva;
- c) sodelujejo v akcijah, ki so zasnovane na podlagi dogovorov društva;
- d) so obveščeni o delu organov društva in o delu organov izražajo svoje poglede in predloge za izboljšanje dela;
- e) razširjajo in izpopolnjujejo svoje strokovno znanje;
- f) sodelujejo s strokovnimi društvi doma in v tujini po pooblastilu društva;
- g) dajejo pisne in ustne predloge na možne nove člane društva;
- h) organu društva postavijo vprašanje in nanj dobijo odgovor;
- i) sprejemajo pohvale in nagrade za delo v društvu.

### 19. člen

Obveznosti članov društva so, da:

- a) se ravna po statutu društva;
- b) sodelujejo pri izvajanju nalog in doseganju ciljev društva;
- c) izvršujejo sklepe društva in njegovih organov;
- d) redno plačujejo članarino;
- e) volijo organe društva;
- f) spoštujejo statut, akte društva ter sklepe skupščine in izvršnega odbora društva;
- g) s svojim obnašanjem pripomorejo k ugledu društva;
- h) skrbijo za premoženje društva kot dober gospodar;
- i) opravljajo strokovne dolžnosti in naloge v skladu s tem statutom, akti društva ter sklepi organov društva.
- j) organov društva.

Člani društva so odgovorni skupščini za opravljanje sprejetih nalog in funkcij.

### 20. člen

Članstvo v društvu preneha:

- a) s prostovoljnim izstopom;
- b) z izključitvijo z odločbo izvršnega odbora;
- c) s smrtjo člana;
- d) s prenehanjem pravne osebe;
- e) s prenehanjem obstoja društva.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če izvršnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana se iz društva izključi, če grobo krši določbe statuta in druge društvene akte, če zavestno ravna proti interesu in ugledu društva ter v primeru zaostanka plačila članarine. O izključitvi člana iz društva odloča izvršni odbor društva, ki sprejme Sklep o izključitvi iz društva.

Izvršni odbor mora člana nemudoma obvestiti o sklepu o izključitvi in ga opozoriti na pravico do pritožbe na skupščino. Zoper sklep o izključitvi je možna pritožba v 15 dneh od vročitve sklepa na skupščino društva, ki je dolžna o pritožbi odločiti v roku treh mesecev, od vložitve pritožbe.

Pri odločanju o izključitvi je potrebno prisotnim članom na skupščine dostaviti vso dokumentacijo, ki je po mnenju izvršnega odbora potrebna za sprejem odločitve. Vsak član, vključno s članom, o katerega izključitvi se odloča, ima pravico do posredovanja svojih stališč in mnenj. V času, ko skupščina odloča o pritožbi člana, članu obravnavanemu v postopku, ni dovoljeno sodelovati v aktivnostih društva, ima pa pravico do predstavitve svojega stališča in mnenja na skupščini.

Odločitev skupščine je dokončna in zoper njo ni pritožbe.

Član, ki mu preneha članstvo v društvu, je dolžan izpolniti vse obveznosti, ki so nastale pred prenehanjem članstva.

## 6. Organi društva

### 21. člen

Organi Društva DIPS so:

- skupščina;
- izvršni odbor;
- nadzorni odbor;
- častno razsodišče.

Mandatna doba vseh organov je štiri leta.

### 22. člen

Skupščina je najvišji organ DIPS, ki ga sestavljajo vsi člani društva. Pravno osebo zastopa na skupščini pooblašena oseba. Skupščina je lahko redna ali izredna.

### 23. člen

Redno sejo skupščine sklicuje izvršni odbor enkrat letno. Določi tudi datum in kraj skupščine ter predlaga dnevni red. Sklic mora biti objavljen vsaj 10 dni pred napovedanim datumom. Redna skupščina razpravlja in odloča o vseh dejavnostih društva. Za izvajalce nalog lahko določi posebne odbore ali komisije.

#### 24. člen

Izredna skupščina se skliče po sklepu izvršnega odbora ali na zahtevo vsaj 1/3 članov društva DIPS. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Datum in kraj zasedanja mora določiti izvršni odbor vsaj 10 dni pred napovedanim datumom.

Če izvršni odbor izredne skupščine ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red. Izredna skupščina sklepa le o zadevi, za katero je sklicana.

#### 25. člen

Skupščina sklepa polnomočno, če je prisotna več kot polovica rednih članov. V primeru, da v času sklica ni prisotno potrebno število članov, čaka skupščina 30 minut, nato pa sprejema svoje odločitve z navadno večino glasov opredeljenih prisotnih članov, ki so prisotni na seji skupščine. To pomeni, da se kot opredeljeni štejejo samo glasovi ZA in glasovi PROTI, glasovi vzdržanih pa se pri ugotavljanju izida glasovanja ne upoštevajo. Sklep je sprejet, če je za predlog glasovalo več opredeljenih članov, kakor jih je glasovalo proti. V primeru, da je število glasov izenačeno, navadna večina ni dosežena in predlog sklepa ali druge odločitve skupščine ni sprejet.

#### 26. člen

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne, razen če skupščina na samem zasedanju ne določi drugače.

#### 27. člen

Sejo skupščine odpre predsednik in vodi delo skupščine, do izvolitve delovnega predsedstva, ki se izvoli na začetku seje.

Tričlansko delovno predsedstvo je sestavljeno iz predsedujočega in dveh članov ter zapisnikarja in dveh overovateljev zapisnika, ki jih izvolijo prisotni člani društva z navadno večino glasov.

Pravico predlagati člane delovnega predsedstva ima vsak prisotni član društva. Kandidat mora dati soglasje, če ga predlaga drug član.

Če člani ne potrdijo predlaganega delovnega predsedstva, lahko novo delovno predsedstvo predlaga katerikoli član društva. Delovno predsedstvo je potrjeno, če zanj glasuje večina prisotnih. O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overovatelja.

#### 28. člen



Naloge skupščine:

- a) sprejema in spreminja statut društva in določa sedež za naslednje mandatno obdobje;
- b) odloča o članstvu društva v zvezah, odloča o prenehanju tega članstva in dokončno
- c) odloča o sklepih izvršnega odbora v zvezi z navedenim članstvom;
- d) sprejema program, stališča in smernice za delo društva;
- e) razpravlja o poročilu izvršnega odbora in sklepa o njegovi razrešitvi;
- f) pooblašča izvršni odbor društva, da predstavlja društvo v drugih strokovnih zvezah, katerih član je in sicer tako, da določi delegate in delegacije iz svojih vrst ali vrst članov društva;
- g) nadzira finančno in materialno poslovanje društva;
- h) sprejema zaključni račun za preteklo poslovno obdobje in sprejema proračun dohodkov in odhodkov za naslednje obdobje;
- i) voli in razrešuje predsednika društva, ki je istočasno predsednik izvršnega odbora, in člane izvršnega odbora, prav tako imenuje in razrešuje tudi člane nadzornega odbora in častnega razsodišča;
- j) imenuje stalne strokovne odbore in komisije ter predsednike teh teles ali pa zato pooblasti izvršni odbor;
- k) odloča o vprašanjih, prošnjah in pritožbah, ki presegajo pristojnosti odločanja izvršnega odbora, rešuje pritožbe zoper sklepe izvršnega odbora;
- l) razglašča častne in zaslužne člane ter podeljuje plakete po sklepu izvršnega odbora;
- m) odloča o pritožbah proti sklepom izvršnega odbora v zvezi z izključitvijo iz članstva društva;
- n) sprejema, spreminja in dopolnjuje pravilnik ter potrjuje druge splošne akte društva;
- o) odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- p) sklepa o prenehanju delovanju društva.

Posamezni predlogi za razpravo na skupščini morajo biti v pisni obliki poslani izvršnemu odboru najmanj 5 dni pred sklicem skupščine.

Sklepi skupščine društva so obvezni za vse člane društva.

29. člen

Izvršni odbor je izvršni organ društva, ki vodi njegovo delo med dvema skupščinama po programu in sklepih, sprejetih na skupščini. Izvršni odbor šteje največ 15 članov in je za svoje delo odgovoren skupščini. Sestavljajo ga predsednik, podpredsednik-i, sekretar in ostali člani. Poleg teh ima izvršni odbor lahko tudi častne člane.

Izvršni odbor se sestaja po potrebi, praviloma vsake 4 mesece. Redni člani izvršnega odbora so izvoljeni za dobo štirih let in so lahko po poteku tega obdobja ponovno izvoljeni.

Skupščina lahko iz objektivnih, tehtnih in upravičenih razlogov izvoljenemu vodstvu podaljša štiriletni mandat za največ eno leto, s pogojem, da točno določi datum prenehanja tega mandata.

### 30. člen

Častni člani izvršnega odbora so lahko vabljeni na seje upravnega odbora in sodelujejo v razpravi, ne morejo pa odločati.

### 31. člen

Predsednik društva skliče sejo izvršnega odbora, na kateri se izvolijo podpredsednik, sekretar in blagajnik društva.

### 32. člen

Naloge izvršnega odbora so:

- a) da na svoji prvi seji izvoli podpredsednika, sekretarja in blagajnika ter na kasnejših sejah lahko po potrebi izvoli dodatne podpredsednike;
- b) sklicuje redne in izredne skupščine, pripravlja gradiva in poročila o svojem delu;
- c) skrbi za izvedbo programa dela, vodi poslovanje društva ter izvaja naloge in dejavnosti iz 7., 8. in 9. člena;
- d) vodi aktivnosti in posle društva med dvema skupščinama;
- e) gospodari z lastnino društva po načelu »dobrega gospodarja« in skrbi za sredstva, ki so potrebna za kritje izdatkov;
- f) obravnava proračun dohodkov in izdatkov društva za poslovno leto v skladu s pooblastili skupščine, sklepa o nabavi in prodaji lastnine društva, če ga je za to pooblastila skupščina;
- g) imenuje predsednike strokovnih odborov, komisij in skupin ter usmerja njihovo delo, v kolikor ni to določeno že na skupščini;
- h) imenuje uredniški odbor, glavnega in odgovornega urednika za izdajateljsko dejavnost društva;
- i) organizira razne prireditve, ki prispevajo k strokovnemu in osebnostnemu razvoju svojih članov;
- j) izvaja naloge, ki izhajajo iz sklepov zvez, v katere je društvo včlanjeno;
- k) sprejema pravilnike in poslovnike za urejanje dela posameznih organov, odborov in komisij;
- l) odloča o višini članarine;
- m) opravlja ostala dela in naloge skladno s statutom;
- n) rešuje spore in vodi disciplinske postopke na podlagi predlogov posameznih organov ali članov društva;
- o) opravlja druge naloge po pooblastilu skupščine.

### 33. člen

Izvršni odbor posluje na sejah, ki jih sklicuje predsednik, po njegovem pisnem pooblastilu pa podpredsednik izvršnega odbora. Izvršni odbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. O sejah je voden zapisnik. Sklepi morajo biti posebej navedeni v zapisniku. Sklepi so veljavni, če za sklep glasuje več kot polovica prisotnih članov.

Posamezni člani so na sejah zadolženi za izvedbo določenih nalog in so za svoje delo odgovorni izvršnemu odboru in skupščini.

#### 34. člen

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani, ki izmed sebe volijo predsednika. Odbor nadzoruje celotno poslovanje Društva inženirjev prometa Slovenije, izvajanje zakonskih predpisov in določil Statuta ter drugih aktov, kontrolira finančno poslovanje, pregleduje zaključni račun in ugotavlja pravilnost gospodarjenja z imetjem društva. O svojem delu poroča skupščini, ki ji je odgovoren. Skupščini predlaga razrešnico izvršnega odbora. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Sklep odbora je veljaven, če je sprejet z večino glasov vseh članov. Člani odbora imajo pravico prisostvovati sejam izvršnega odbora, ne morejo pa biti istočasno člani izvršnega odbora in glasovati, morajo pa biti vabljeni na njihove seje.

#### 35. člen

Častno razsodišče sestavljajo trije člani, ki izmed sebe volijo predsednika. Častno razsodišče razsodi, kadar nastopijo dogodki in dejanja, ki predstavljajo kršitve statuta društva in drugih splošnih aktov društva. Za delovanje častnega razsodišča se lahko sprejme pravilnik o delu častnega razsodišča. O svojem delu poroča skupščini, ki ji je odgovoren. Častno razsodišče je sklepčno, če so na seji prisotni vsi trije člani. Sklep odbora je veljaven, če je sprejet z večino glasov vseh članov. Člani častnega razsodišča imajo pravico prisostvovati sejam izvršnega odbora, ne morejo pa biti istočasno člani izvršnega odbora in glasovati, morajo pa biti vabljeni na njihove seje.

#### 36. člen

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora in ga izvoli skupščina za dobo 4 let.

Predsednik med drugim:

- koordinira delo društva, tako da je omogočeno uresničevanje letnih programov dela društva;
- aktivno sodeluje pri vsebinski pripravi dela društva;
- organizira sodelovanje z ustreznimi subjekti in najvidnejšimi strokovnjaki, vse z namenom vplivati, da bi bili v Republiki Sloveniji kar najbolj uresničeni cilji, zaradi katerih je društvo ustanovljeno;
- zastopa društvo v Sloveniji in tujini.

Predsednik je odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta. Skrbi za izvrševanje stališč in smernic skupščine, ki ji je za svoje delo osebno odgovoren. Odgovarja tudi za blagajno Društva DIPS in poroča izvršnemu odboru.

V odsotnosti predsednika društva opravlja vse navedene posle podpredsednik društva z enakimi pooblastili.

Podpredsedniki društva skrbijo za prepoznavnost društva v skladu s cilji in nameni ustanovitve društva v svojih delokrogih in navzven.

#### 37. člen

Sekretar neposredno skrbi za tajniške in organizacijske posle, za opravljanje nalog, vodi evidenco o izvajanju nalog in skrbi za izvrševanje sklepov izvršnega odbora. Voli ga izvršni odbor društva za dobo 4 let. Odgovoren je izvršnemu odboru društva. Blagajnik društva skrbi za finančno in blagajniško poslovanje ter pobiranje članarine. Voli ga izvršni odbor društva za dobo 4 let.

Vodenje knjigovodstva ter izvajanje finančnega poslovanja se zaupa zunanjemu izvajalcu. Finančno dokumentacijo društva DIPS podpisujeta predsednik in sekretar.

### 7. Zastopanje društva

#### 38. člen

Predsednik društva zastopa in predstavlja društvo v premoženjskih in drugih pravnih poslih z državami in drugimi organi ter organizacijami v državi in tujini.

### 8. Finančno in materialno poslovanje

#### 39. člen

Društvo DIPS kot neprofitna organizacija pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- a. s članarino;
- b. z darili, volili;
- c. s prispevki donatorjev;
- d. s prostovoljnimi prispevki;
- e. prek javnih sredstev;
- f. z dohodki iz dejavnosti društva in iz naslova materialnih pravic;
- g. z drugimi viri.

#### 40. člen

Finančna sredstva se zbirajo na transakcijskem računu društva v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi. Izvršni odbor mora na vsaki redni skupščini predložiti obračun prejemkov in izdatkov.

Vsa sredstva se lahko uporabijo le in izključno za uresničevanje ciljev društva.

O delitvi sredstev odloča izvršni odbor skladno s programom dela in letnimi finančnimi načrti društva.

#### 41. člen

O finančnem in materialnem poslovanju DIPS morajo biti člani obveščeni enkrat letno z objavo zaključnega poročila za minulo poslovno leto. Javnost finančno-materialnega poslovanja je zagotovljena s pravico članov DIPS do vpogleda v ustrezno dokumentacijo.

#### 42. člen

Evidenco o denarnih sredstvih lahko vodi blagajnik v blagajniški knjigi. Urejanje finančno materialnih zadev Društvo DIPS zaupa zunanjemu izvajalcu v skladu z veljavno zakonodajo.

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik sekretar društva. Namesto odsotnega predsednika je podpisnik podpredsednik ali oseba, ki jo pooblasti predsednik ali izvršni odbor in ki ima overovljen podpis pri ustrezni službi za plačilni promet.

#### 43. člen

Društvo ima premoženje in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa izvršnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa skupščine.

#### 44. člen

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje društva.

### 9. Javnost delovanja

#### 45. člen

Delovanje društva temelji na načelih javnosti. Za javnost delovanja društva je odgovoren predsednik društva ali za to področje zadolženi član izvršnega odbora.

### 10. Prenehanje delovanja in razpolaganje s premoženjem

#### 46. člen

Društvo je ustanovljeno za nedoločen čas.

Društvo preneha obstajati:

- s sklepom skupščine, če tako glasujeta vsaj dve tretjini prisotnih članov;
- z odločbo pristojnega državnega organa o prepovedi dela;
- če dejansko preneha z delovanjem, pri čemer se šteje, da je društvo dejansko prenehalo, če se število članov zmanjša na manj kot osem.

V primeru prenehanja društva DIPS po poravnavi vseh obveznosti premoženje (vsa finančna in materialna sredstva društva) pripadejo pravnemu nasledniku, ali drugi sorodni organizaciji, ki se navede v sklepu, v katerem se ugotavlja, da je društvo prenehalo obstajati.

## **11. Splošni akti društva**

### **47. člen**

Društvo samostojno ureja način delovanja društva navznoter v skladu veljavnimi predpisi in tem statutom.

Organi društva lahko sprejmejo splošni akt društva, s katerim podrobneje uredijo način delovanja organa na določenem področju.

Splošni akt lahko predlaga vsak organ društva. Osnutek akta pripravi izvršni odbor društva ali od njega pooblaščen oseba.

Akti morajo biti v skladu s tem statutom in veljavnimi predpisi.

Sprejeti akti se objavijo v uradnem biltenu društva, na spletni strani društva ali na oglasni deski v klubskih prostorih.

## **12. Zaključne določbe**

### **48. člen**

Spremembo ali dopolnitev tega statuta lahko predlaga izvršni odbor ali najmanj 1/5 (ena petina) članov društva, ki imajo glasovalno pravico na skupščini društva.

Da je sprememba ali dopolnitev statuta sprejeta, morata zanjo glasovati dve tretjini navzočih članov na seji skupščine društva ob pogoju, da je na skupščini navzoča najmanj tretjina vseh članov skupščine.

Sprememba statuta stopi v veljavo, ko čistopis statuta potrdi pristojni organ upravne enote, ki je pristojen za registracijo društev.

### **49. člen**

Ta statut s spremembami in dopolnitvami je sprejela skupščina Društva inženirjev prometa Slovenije dne 30. 3. 2021 in velja takoj ter preneha veljati statut, ki je bil sprejet dne 5. 10. 2017.

50. člen

Za razlago statuta je pristojen izvršni odbor.

Sekretarka  
mag. Nina Verzolak Hrabar



Predsednik  
mag. Ulrich Zorin



 <b>REPUBLIKA SLOVENIJA</b> <b>UPRAVNA ENOTA DOMŽALE</b>	
Registrska številka društva	2308894000
Datum vpisa v register društev	6. 5. 2024
Število strani	- 15 -
Podpis uradne osebe	žig

